



***Istituto di Istruzione Secondaria Superiore  
“U. Mursia” Carini***

**Circolare n.108 del 23/10/2015**

**Ai DOCENTI  
sede / succursali  
al DSGA**

**Oggetto: Programmazioni disciplinari**

Si comunica che entro venerdì 30 ottobre 2015 le SS LL dovranno caricare nell'area apposita “Programmazioni”, presente nell'home page del sito web dell'Istituto, le proprie programmazioni disciplinari.

Le programmazioni potranno essere caricate dopo l'avvenuta registrazione dei docenti in piattaforma.

**Utenti già registrati** – per accedere in piattaforma basterà fare il login con il proprio NOME UTENTE (solitamente il cognome) e inserendo la PASSWORD. Chi non ricordasse il NOME UTENTE o la PASSWORD registrate al sistema può richiederle, sempre dall'home page, indicando l'indirizzo e-mail inserito all'atto della registrazione.

**Nuove registrazioni** - è necessario, dalla zona LOGIN dell'home page, selezionare “registrati” per avviare la fase di registrazione (richiesta NOME UTENTE, PASSWORD e registrazione e-mail di riferimento).

Per caricare le programmazioni nel sito, procedere come segue:

1. Accedere al sito [www.iismursia.gov.it](http://www.iismursia.gov.it)
2. Accedere dal modulo in basso a sinistra utilizzando le credenziali attivate in precedenza (tutto in minuscolo):
  - a. Username: *cognome docente*
  - b. Password: *scelta dal docente*
3. Selezionare il link preposto “programmazioni” presente nell'AREA DOCENTI E ATA in home page: compaiono 4 cartelle relative ai 4 indirizzi della scuola.
4. Cliccare sulla cartella di interesse, poi su “invia un file” e, successivamente, su “sfoglia”.



Via Trattati di Roma 6, 90044 Carini –PA tel: 091 8660099 / 091 8688072 fax: 091 8668877  
Cod. Fisc. 97039720822 E- mail: [pais004009@istruzione.it](mailto:pais004009@istruzione.it) [www.iismursia.gov.it](http://www.iismursia.gov.it)

5. Selezionare il file dal proprio computer e, successivamente, in basso su “invia un file”.
6. Attendere che l’upload sia terminato. Apparirà il messaggio “finito!” Per accelerare il procedimento, evitare l’inserimento di immagini all’interno dei file.

7. Procedere al caricamento di un altro file o cliccare in basso a sinistra su “esci”. Per favorire l’archiviazione dei files, nominare tutte le programmazioni partendo dalla classe utilizzando un numero e una lettera maiuscola senza spazi (esempio: 5C, 4A, per indicare rispettivamente la classe quinta sez. C e la classe quarta sez. A), inserire il nome della disciplina (MATEMATICA oppure ALIMENTAZIONE oppure CUCINA) e, per concludere, il cognome del docente (VASSALLO oppure RESTIVO, etc.)

Prima di rendere fruibili le programmazioni, queste saranno validate.

La Dirigente Scolastica  
**Prof.ssa Di Blasi Giuseppa**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi dell’art. 3, co. 2, DL.vo39/1993



Via Trattati di Roma 6, 90044 Carini –PA tel: 091 8660099 / 091 8688072 fax: 091 8668877  
Cod. Fisc. 97039720822 E- mail: [pais004009@istruzione.it](mailto:pais004009@istruzione.it) [www.iismursia.gov.it](http://www.iismursia.gov.it)